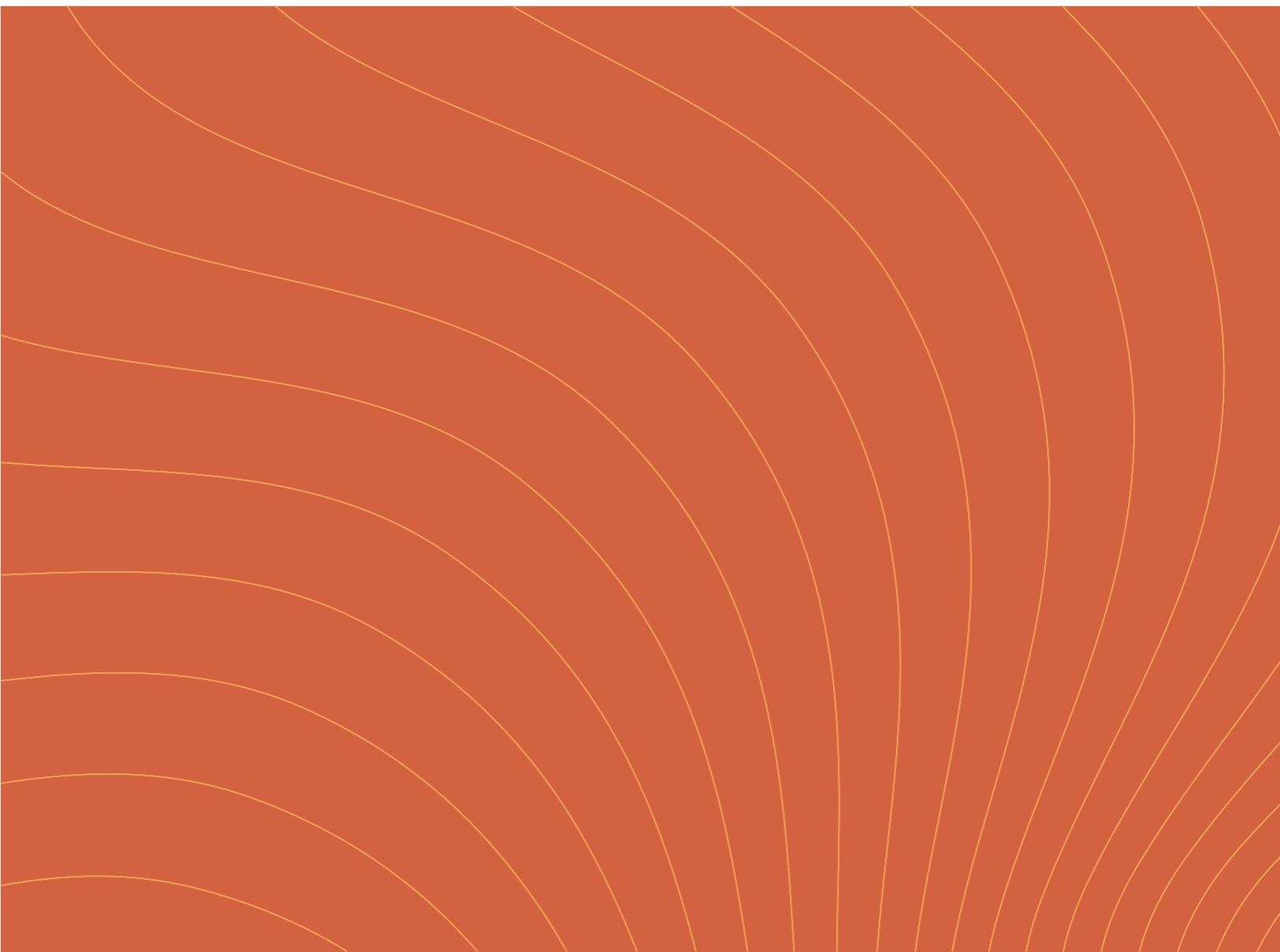




## Manual de Uso Software Académico Q10 – Educación Virtual Docentes



A.

Introducción

B.

Acceso

C.

Estructura del curso

D.

Agregar contenido

E.

Administrar parámetros evaluativos

F.

Agregar un foro

# G.

Agregar una tarea

# H.

Agregar un cuestionario

# A.

## Introducción

El submódulo Educación Virtual permite la gestión y evaluación del conocimiento a través de diversos recursos y actividades dispuestos por la plataforma.

Esta herramienta te permitirá enlazar las actividades que presentes en tu curso virtual con la planilla de notas, con esto podrás reducir procesos y agilizar tu labor académica, además las actividades en línea que se realicen estarán disponibles de manera inmediata y podrás revisarla a través del apartado de notificaciones desde tu computador o la app móvil.

# B.

## Acceso

Desde el menú superior dirígete al Módulo Académico > Educación virtual > Cursos virtuales.

¡ Realice sus comunicados de Correo Electrónico con Q10 !

Integrado en la Solución Q10.  
Se podrán crear mensajes con la información deseada, luego seleccionar los destinatarios (clientes potenciales, estudiantes, docentes o personal administrativo) y el mensaje les será enviado automáticamente a sus correos electrónicos.

Evite que sus mensajes se vayan a la carpeta de SPAM.  
El envío masivo de correos electrónicos se realiza utilizando proveedores especialistas y es construido utilizando las mejores prácticas para evitar al máximo que el mensaje termine en la carpeta de SPAM.

Reutilice los mensajes.  
Se podrán crear plantillas personalizadas y reutilizarlas las veces que se desee en diversos correos electrónicos.

**¿Retrasos con el recaudo de la cartera?**  
Facilite el recaudo de la cartera de sus estudiantes con la solución de **Pagos en Línea Q10 Académico**

Al ingresar aparecerán todos los cursos que estás orientando. Para activar tu curso virtual ubícate en la columna de acciones y haz clic sobre Crear curso virtual.

Buscar personas...

Institucional Académico Informes

Buscar cursos virtuales

Exportar

Búsqueda avanzada

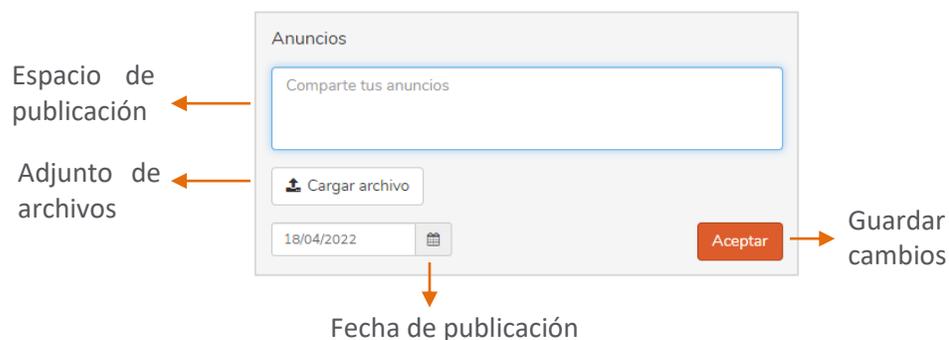
Período: Todos Programa: Todos Asignatura: Todos Estado: Disponible

Curso	Período	Asignatura	Docente	Estado	Acciones
CURSO PRUEBA	A-2022 PENSILVANIA	FUNDAMENTOS DE BASES DE DATOS	Docente IES CINOC	Disponible	+
ESTADÍSTICA - III SOPORTE Y OPERACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS GRUPO NOCHE 2	A-2022 PENSILVANIA	ESTADÍSTICA	Docente IES CINOC	Disponible	+

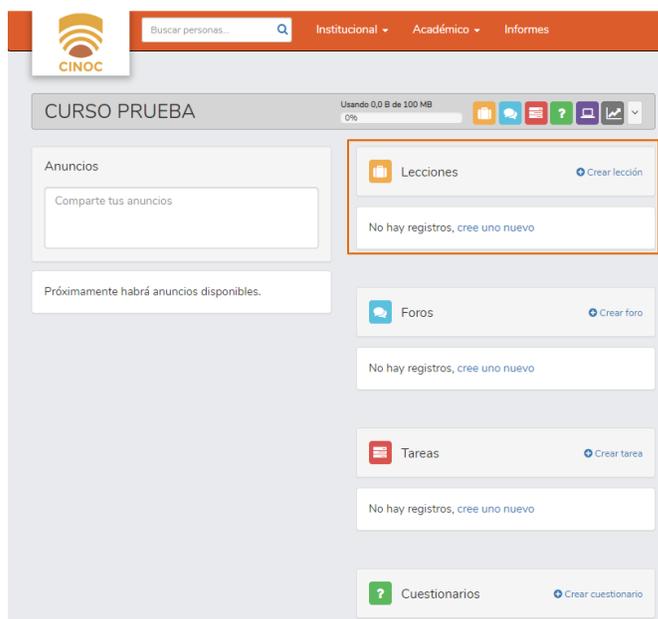
# C.

## Estructura del curso

Ahora en la vista principal del curso, la primera opción que es el espacio de Anuncios, con esta opción tendrás la posibilidad de dejar notificaciones rápidas a los estudiantes con información relevante al desarrollo del curso. Te recomendamos hacer uso de este espacio con mensajes sobre próximas actividades, alertas de cierre e información clave para el correcto desarrollo de pendientes próximos.



**Antes de continuar:** Ten en cuenta que la gestión del módulo cursos virtuales en q10 funciona a través del uso obligatorio de lecciones, las cuáles deben tener el nombre de cada unidad temática del curso.



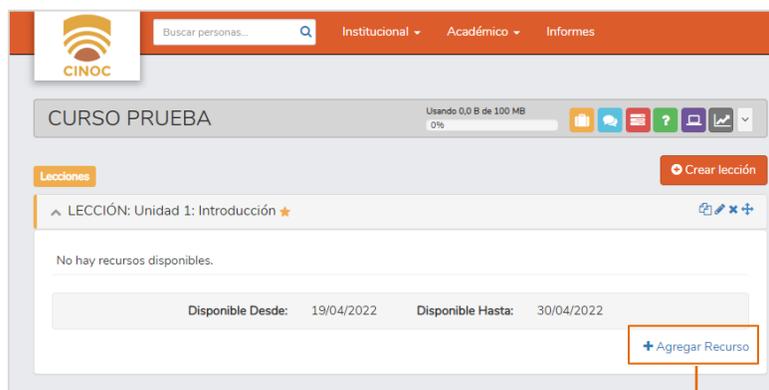
Nombre de la unidad

Fechas de duración y acceso a la lección

Exige el cumplimiento del contenido antes de continuar

Guardar cambios

Al ingresar a la lección, desde el botón Agregar Recurso podrás crear cualquiera de los 4 tipos de recursos disponibles en plataforma:



Espacio donde podrás cargar material didáctico necesario para el logro de los objetivos de la unidad.

Centros de discusión sobre un tema particular

Recurso que permite el adjunto de entregables por parte de los estudiantes.

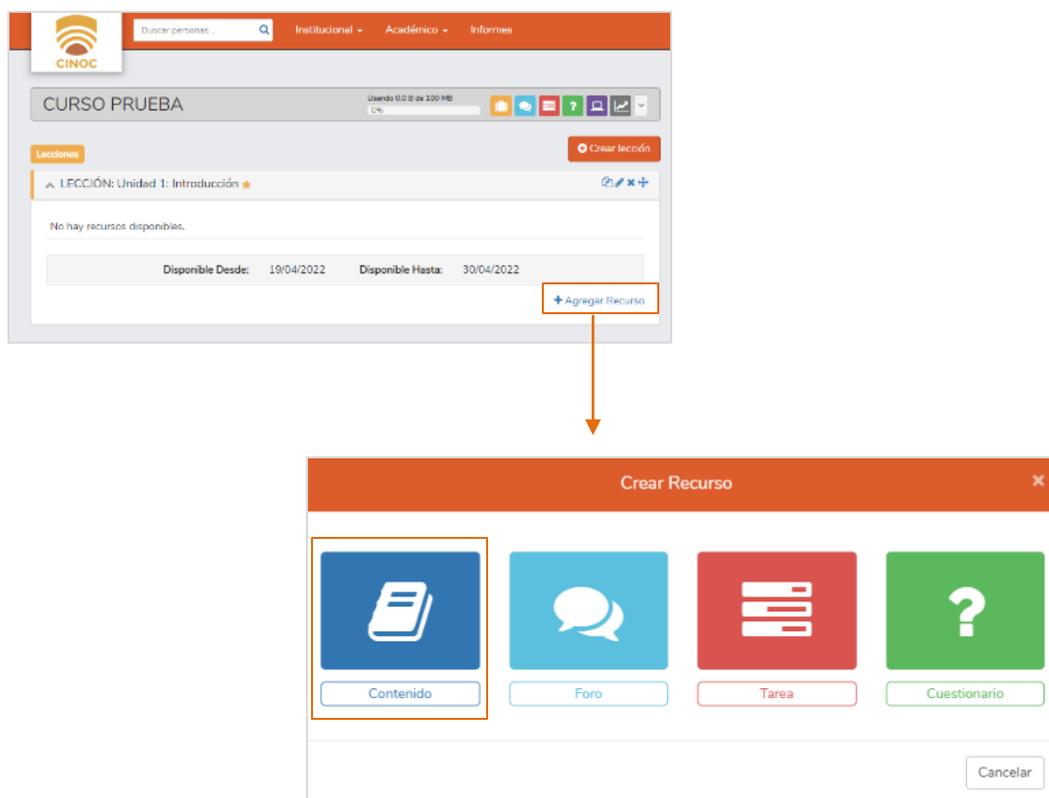
Herramienta que permite estructurar actividades evaluativas en línea.

# D.

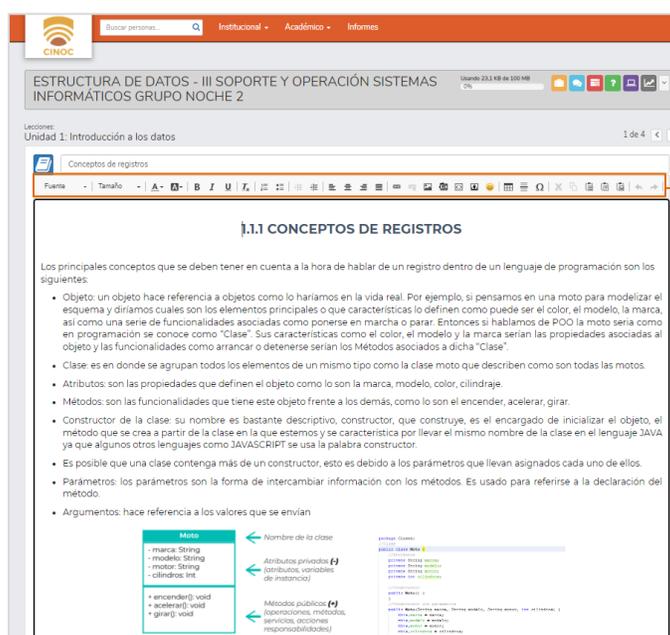
## Agregar contenido

Mediante el recurso contenido podrás cargar material didáctico necesario para el logro de los objetivos de la unidad.

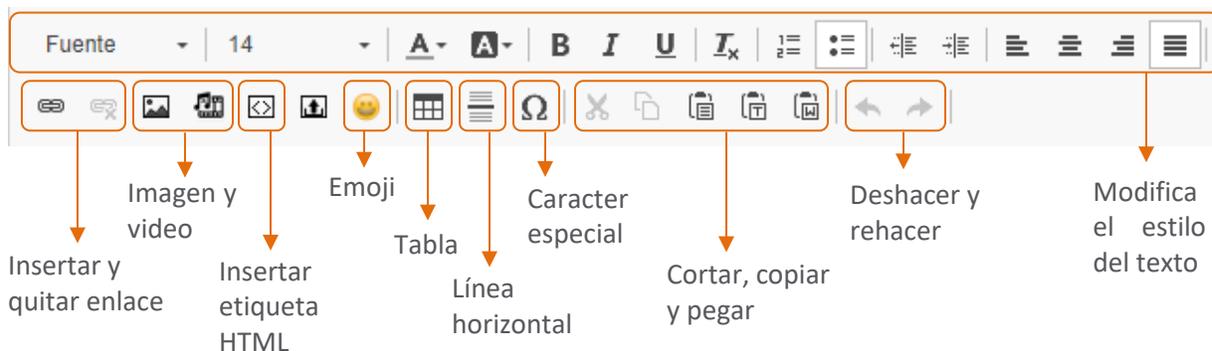
Para agregar contenido, ubícate en la lección deseada, da clic en Agregar Recurso y seguidamente en Contenido.



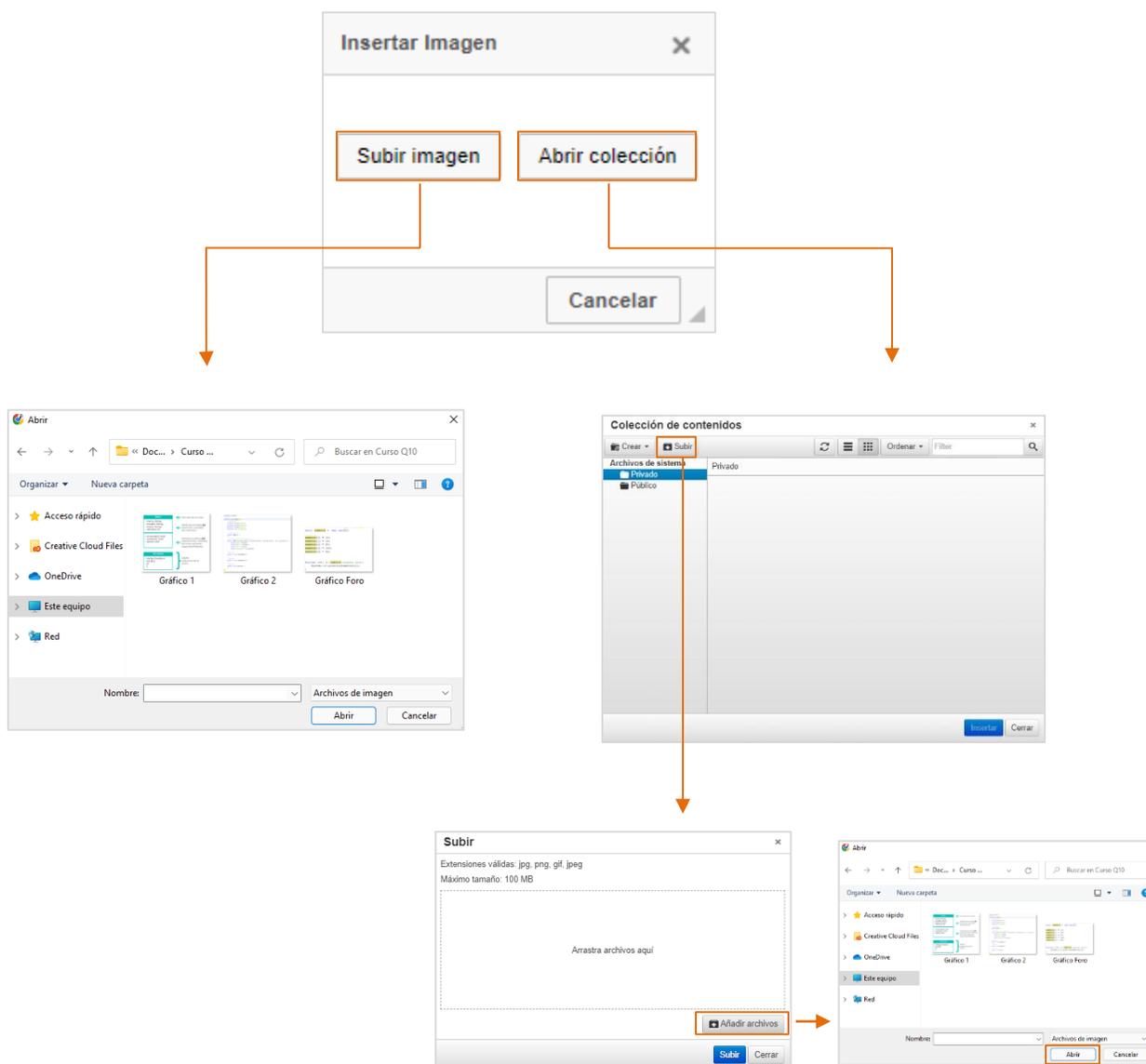
A continuación, define un título para el recurso e inicia con la redacción del texto

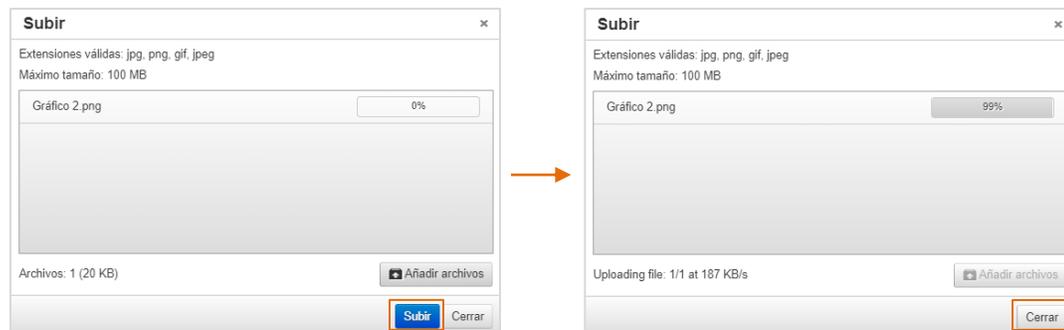


**Barra de edición de texto:** Desde esta barra podrás personalizar la descripción de la forma que desees:

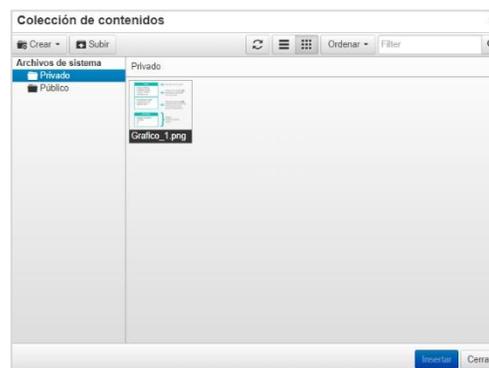


**Añadir imagen:** Al dar clic en el ícono de imagen, tendrás la posibilidad de insertar imágenes desde dos opciones. Dando clic en el botón subir imagen podrás cargar contenido que resida en tu computador. Desde abrir colección, podrás subir archivos para ser usados en diferentes lecciones o cursos sin hacer uso de más espacio debido a que será un archivo referencial.





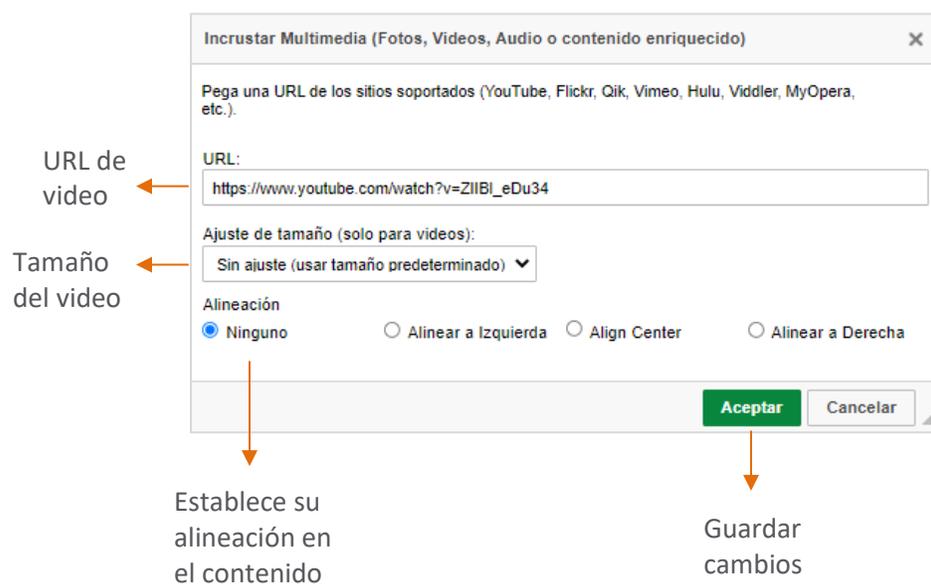
Una vez se encuentre seleccionada la imagen, da clic en subir y posterior a su cargue presiona cerrar. En la nueva ventana, verás la imagen cargada, intégrala al contenido dando doble clic o un solo clic y finaliza en Insertar.



**Añadir video:** Al dar clic en el ícono de video, tendrás la posibilidad de insertar imágenes desde tres opciones, dos de ellas similares a las de adición de imágenes, por ello, ten en cuenta el instructivo anterior “Añadir imagen” para las opciones *Subir video* y *abrir colección*



Para incrustar videos desde otros sitios web, copia la URL del archivo, ajusta el tamaño del video según lo desees y finalmente su alineación dentro del contenido. Para editar el archivo cargado da doble clic sobre él.

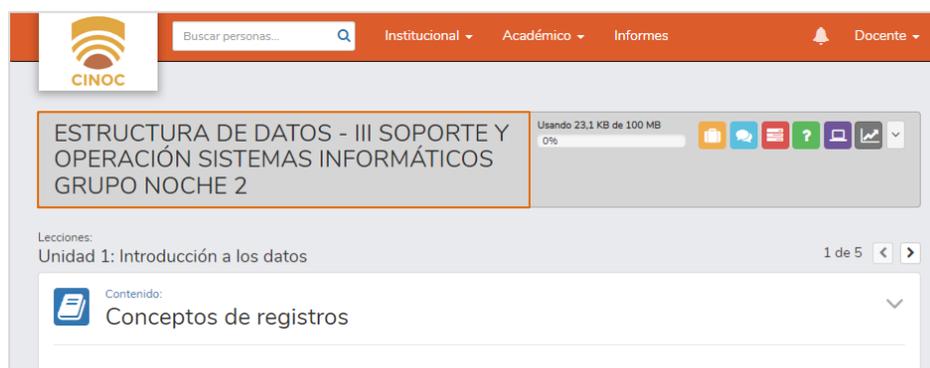


Una vez finalices con la edición del contenido y agregues los elementos que deseas da clic en aceptar.

Desde el triángulo invertido podrás editar, eliminar y adjuntar archivos.



Para regresar al curso y continuar con la estructuración del mismo, debes hacer clic sobre el Nombre del curso virtual y seguidamente sobre la lección en la que se quiere continuar agregando información.



# E.

## Administrar parámetros evaluativos

**Importante:** Las actividades **Foro**, **Tarea** y **Cuestionario** se pueden enlazar con tus planillas de notas, por ello, a continuación, te explicamos cómo crear los parámetros evaluativos que serán relacionados a las actividades que integrarás en tu curso virtual

**Ruta:** Académico > Evaluaciones

En el módulo Evaluaciones encontrarás las planillas de registro de notas e inasistencias de tus estudiantes.

Para iniciar selecciona la Sede – Jornada, la Asignatura en la cual deseas realizar el registro y finalmente el Curso.

The screenshot shows the top navigation bar with the CINOC logo and a search field. Below it, there are three dropdown menus: 'Sede - Jornada' (with the placeholder 'Seleccione Sede - Jornada'), 'Asignatura' (with the placeholder 'Seleccione Asignatura'), and 'Curso' (with the placeholder 'Seleccione curso').

Una vez cargue el sistema, visualizarás los nombres de tus estudiantes y los momentos evaluativos establecidos por la institución.

The screenshot shows the system interface after selection. The top bar includes the search field and a dropdown for 'Institución'. Below it, the selected 'Sede - Jornada' is 'Sede Central - Nocturna', 'Asignatura' is 'INSTALACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OF', and 'Curso' is 'INSTALACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OF'. The main content area shows a table with columns for 'Nº', 'ESTUDIANTE', 'PRIMER MOMENTO EVALUATIVO', 'SEGUNDO MOMENTO EVALUATIVO', 'PROM.', '% ACUM', 'INA.', and 'OBSERVACIONES'. The table contains 8 rows of student data.

Nº	ESTUDIANTE	PRIMER MOMENTO EVALUATIVO	SEGUNDO MOMENTO EVALUATIVO	PROM.	% ACUM	INA.	OBSERVACIONES
1	Arias	40%	60%	0.0	0%	0	
2	Cardona			0.0	0%	0	
3	Castaño			0.0	0%	0	
4	Franco			0.0	0%	0	
5	Muñoz			0.0	0%	0	
6	Orozco			0.0	0%	0	
7	Penagos			0.0	0%	0	
8	Quiceno			0.0	0%	0	

Desde el enlace Administrar Parámetros, ubica el momento evaluativo que deseas utilizar y presiona el ícono de más (+) para crear los parámetros.

The screenshot shows the CINOC system interface. At the top, there is a search bar and a dropdown menu for 'Institu' with the text 'Docente: Horario esta semana: 001 - LABORATORIO REDES 404 lu 6:15-8:30pm'. Below this, there are filters for 'Sede - Jornada' (Sede Central - Nocturna), 'Asignatura' (INSTALACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OF), and 'Curso' (INSTALACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS OF). A navigation bar includes 'Evaluaciones / Registro de inasistencias' and buttons for 'Exportar a PDF', 'Mostrar auditoría', 'Cerrar curso', and 'Administrar parámetros'. The main area contains a table with the following columns: N°, ESTUDIANTE, PRIMER MOMENTO EVALUATIVO (40%), SEGUNDO MOMENTO EVALUATIVO (60%), PROM., % ACUM, INAS., and OBSERVACIONES. The table lists 8 students with all values currently at 0.0 or 0%. An orange arrow points from the 'Administrar parámetros' button to the next screenshot.

The screenshot shows the 'Parámetros de Evaluación' window. It has a title bar with a close icon. The main content area contains two blue buttons: 'PRIMER MOMENTO EVALUATIVO (40%) 0 subparámetros' and 'SEGUNDO MOMENTO EVALUATIVO (60%) 0 subparámetros', both with a '+' icon. Below these is a link '+ Agregar nuevo parámetro'. At the bottom right, there is a 'Cerrar' button.

Digita el nombre del parámetro e indica al sistema cuál será su porcentaje dentro de ese momento evaluativo, finaliza presionando la marca de verificación.

The screenshot shows the 'Parámetros de Evaluación' window with the 'PRIMER MOMENTO EVALUATIVO (40%) 2 subparámetros' button selected. The configuration area shows a table with columns 'Nombre', 'Porcentaje', and 'Acciones'. The first row is 'Taller' with a percentage of 30%. The second row is 'Foro' with a percentage of 10%. A blue button 'Acumulado: 40%' is visible. At the bottom, there is a '+ Agregar nuevo parámetro' link.

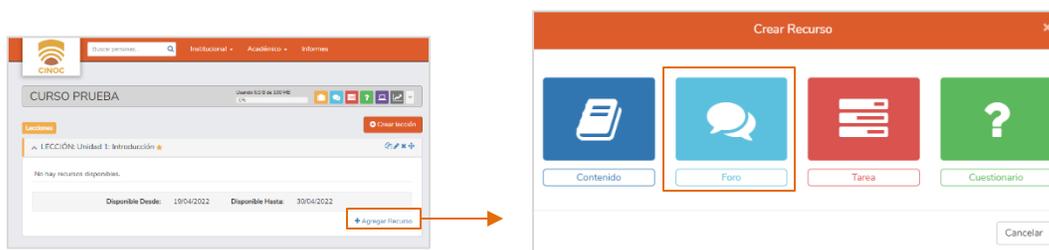
Una vez cierras la ventana de registro para los parámetros evaluativos, el sistema seccionará de manera automática los parámetros guardados, permitirá la adición de notas en los diferentes campos y los mismos aparecerán en las opciones de configuración de las actividades

# F.

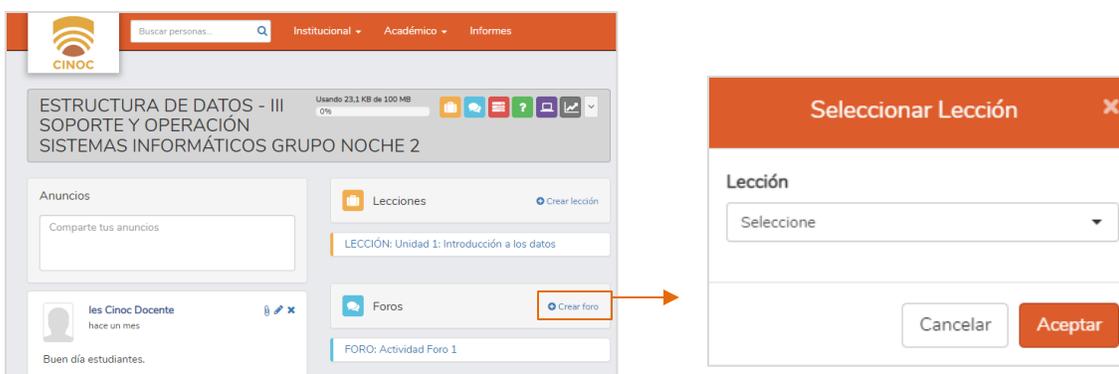
## Agregar un foro

Mediante el recurso foro contarás con un espacio de comunicación asincrónica con tus estudiantes, sin que los participantes se encuentren conectados al mismo tiempo en la plataforma.

Para agregar un foro, ubícate en la lección deseada, da clic en Agregar Recurso y seguidamente en Foro.



También puedes hacerlo desde la estructura principal del curso. Da clic en el enlace Crear Foro y selecciona la lección a la cual relacionarás la actividad, finaliza dando clic en aceptar



A continuación, define un título para el recurso e inicia con la redacción de la descripción de la finalidad del foro, ten en cuenta que tienes la posibilidad de cambiar el tipo de letra, tamaño, colores y agregar elementos como emoticones, tablas, imágenes y video desde la barra de edición de texto. Mediante las opciones de configuración podrás parametrizar la actividad de acuerdo a los objetivos de la misma.

Define el nombre del recurso

Espacio de redacción de la descripción

Establece si será calificable y escoge el parámetro

Define las fechas de disponibilidad

Guardar cambios

Buscar personas... Institucional Académico Informes

CINOC

Usando 23.1 KB de 100 MB  
0%

ESTRUCTURA DE DATOS - III  
SOPORTE Y OPERACIÓN SISTEMAS  
INFORMÁTICOS GRUPO NOCHE 2

Foros

Actividad Foro 1

Para encontrar o mostrar los datos insertados en nuestros arreglos existen diferentes maneras las cuales pueden ser útiles pero dependiente de la cantidad de objetos que se encuentren en él, pueden ser más o menos pesadas para nuestro sistema.

Define la composición arreglos unidimensionales y comenta con tus compañero sus formas de uso más comunes

```
int[] numeros = new int[5];

numeros[0] = 10;
numeros[1] = 19;
numeros[2] = 50;
numeros[3] = 120;
numeros[4] = 86;

for (int i=0; i< numeros.length; i++){
    System.out.println(numeros[i]);
}
```

Foro Calificable \*  
 Sí  No

Restringir Fecha \*  
 Sí  No

Parámetro Evaluación \*  
PRIMER MOMENTO EVALUATIVO / For

Mostrar desde \* 20/04/20; Hora inicio \* 12:00 a.m; Mostrar Hasta \* 28/04/20; Hora Fin \* 11:59 p.m

Cancelar Aceptar

Una vez finalices con la edición del foro da clic en aceptar.  
Desde el triángulo invertido podrás editar, eliminar y adjuntar archivos.

The screenshot shows the top navigation bar of the CINOC system with a search bar and menu items: Institucional, Académico, Informes, and Docente. Below this is a header for the forum titled "ESTRUCTURA DE DATOS - III SOPORTE Y OPERACIÓN SISTEMAS INFORMÁTICOS GRUPO NOCHE 2". A progress bar indicates "Usando 23.1 KB de 100 MB" and "0%". The main content area shows a forum post titled "Actividad Foro 1" with a dropdown arrow on the right. A callout box points to this arrow, listing the actions: "Editar", "Eliminar", and "Archivos Adjuntos".

En la parte inferior tendrás acceso a un espacio para responder la actividad, recuerda que al participar en los foros podrás Adjuntar archivos.

The screenshot shows the response area for the forum post. It includes a "No hay Comentarios." message, a rich text editor with a toolbar, and a "Cargar archivo" button. There are two tabs: "Detallado" and "Consolidado".

Desde el botón Consolidado, tendrás acceso a los aportes de tus estudiantes, en la columna acciones, dirígete a la lupa para ver en detalle la participación del estudiante y en el lápiz asigna la nota de esta actividad.

The screenshot shows the "Consolidado" view of the forum. It features a table with the following data:

Estudiante	Aportes al foro	Tiempo	Nota	Acciones
Cinoc Estudiante	0	0m		🔍 ✎
Prueba Usuario	0	0m	3.6	🔍 ✎

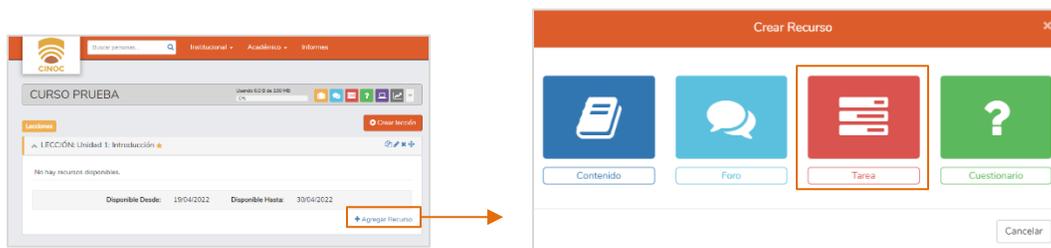
An arrow points from the pencil icon in the "Acciones" column to a dialog box titled "Editar nota foro". The dialog box has a "Nota" input field and "Cancelar" and "Aceptar" buttons.

# G.

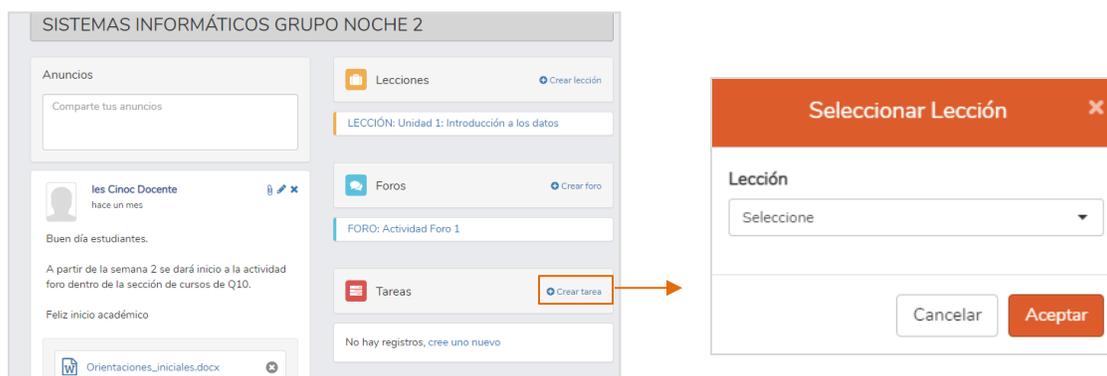
## Agregar una tarea

El recurso tarea permite el adjunto de entregables por parte de los estudiantes, además habilita un espacio de redacción según la finalidad de la actividad.

Para agregar una tarea, ubícate en la lección deseada, da clic en Agregar Recurso y seguidamente en Tarea.



También puedes hacerlo desde la estructura principal del curso. Da clic en el enlace Crear Tarea y selecciona la lección a la cual relacionarás la actividad, finaliza dando clic en aceptar



A continuación, define un título para el recurso e inicia con la redacción de la descripción de la finalidad de la tarea, ten en cuenta que desde la barra de edición de texto tienes la posibilidad de cambiar el tipo de letra, tamaño, colores y agregar elementos como emoticones, tablas, imágenes y video. Mediante las opciones de configuración podrás parametrizar la actividad de acuerdo a los objetivos de la misma.

The screenshot shows a web interface for configuring a task. At the top, there is a header with the CINOC logo, a search bar, and navigation tabs for 'Institucional', 'Académico', and 'Informes'. Below the header, the task title is 'ESTRUCTURA DE DATOS - III SOPORTE Y OPERACIÓN SISTEMAS INFORMÁTICOS GRUPO NOCHE 2'. The main area is titled 'Tareas' and contains a text input field with 'Arreglos'. Below this is a large text area for the task description, containing two numbered instructions. At the bottom, there are configuration options: 'Tarea Calificable' (radio buttons for 'Sí' and 'No'), 'Restringir Fecha' (radio buttons for 'Sí' and 'No'), 'Parámetro Evaluación' (a dropdown menu), 'Mostrar desde' (a date picker), 'Hora inicio' (a time picker), 'Mostrar Hasta' (a date picker), and 'Hora Fin' (a time picker). There are 'Cancelar' and 'Aceptar' buttons at the bottom right. Annotations with arrows point to various parts of the interface: 'Define el nombre del recurso' points to the 'Arreglos' input field; 'Espacio de redacción de la descripción' points to the description text area; 'Establece si será calificable y escoge el parámetro' points to the 'Tarea Calificable' radio buttons; 'Define las fechas de disponibilidad' points to the 'Mostrar desde' date picker; and 'Guardar cambios' points to the 'Aceptar' button.

Define el nombre del recurso

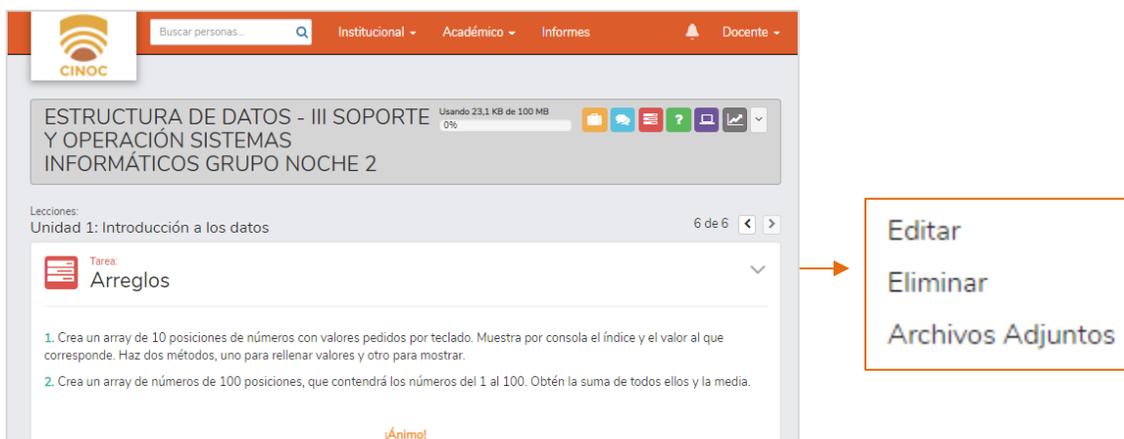
Establece si será calificable y escoge el parámetro

Define las fechas de disponibilidad

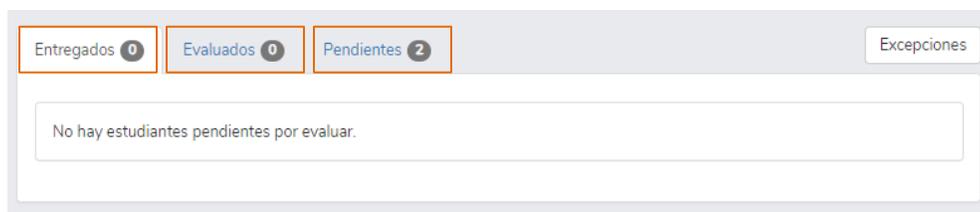
Guardar cambios

Espacio de redacción de la descripción

Una vez finalices con la edición del contenido da clic en aceptar.  
Desde el triángulo invertido podrás editar, eliminar y adjuntar archivos.

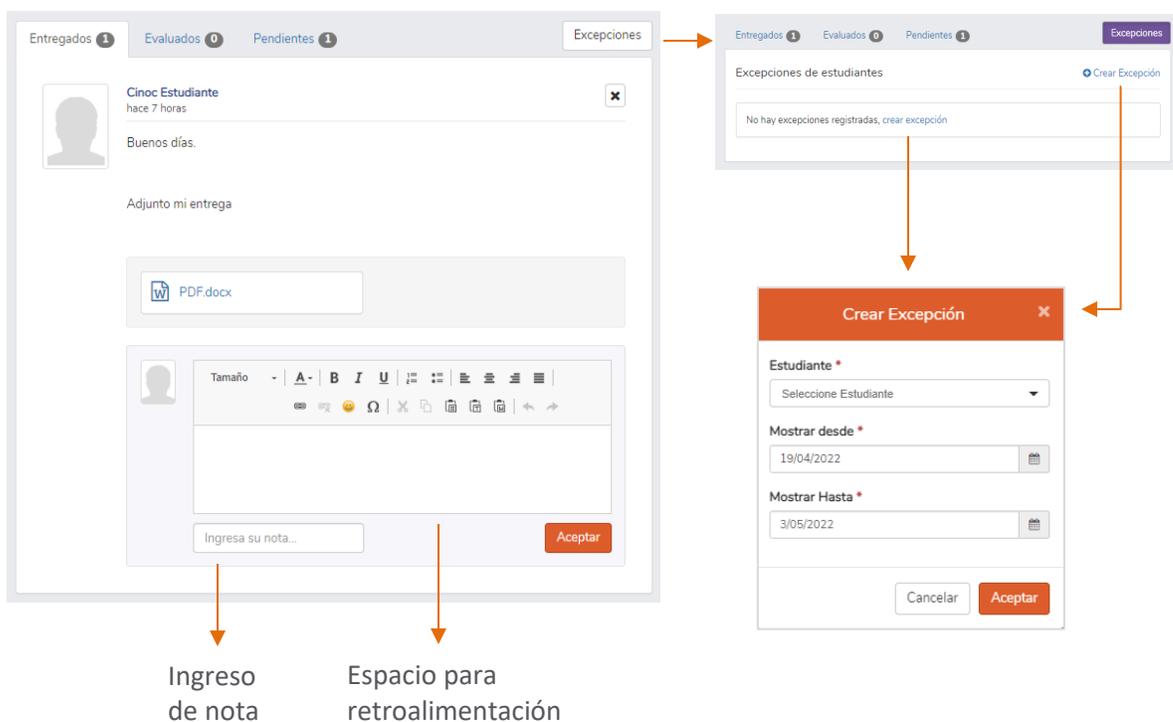


En las pestañas inferiores podrás visualizar la información de los estudiantes que han entregado la tarea y no han recibido calificación, estudiantes que ya fueron evaluados y estudiantes que están pendientes por desarrollar la actividad.



Cuando el estudiante desarrolle la tarea, podrás realizar retroalimentación mediante este cuadro de texto e ingresar la nota en el campo inferior. Haz efectivos los cambios dando clic en Aceptar.

Desde el botón Excepciones crea habilitaciones de disponibilidad de la actividad para los estudiantes que manifiesten algún inconveniente durante el desarrollo de la misma.



# H.

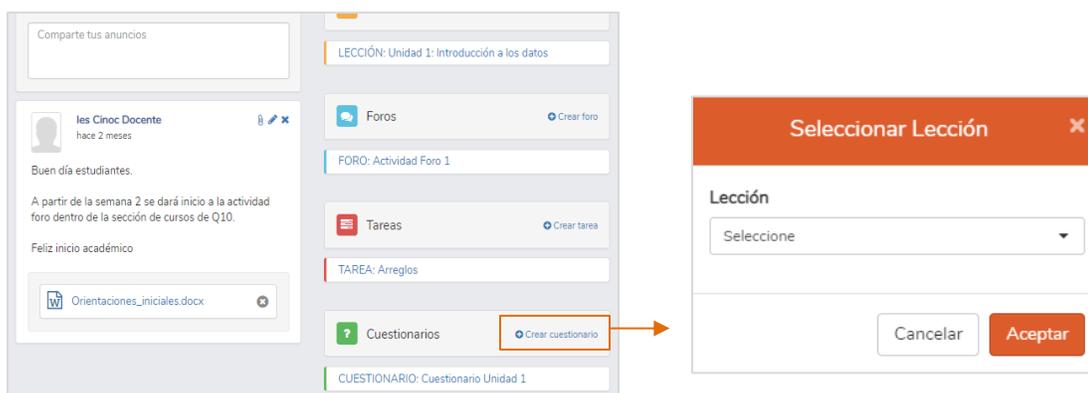
## Agregar un cuestionario

El recurso cuestionario te permite estructurar actividades evaluativas en línea.

Para agregar un cuestionario, ubícate en la lección deseada, da clic en Agregar Recurso y seguidamente en Cuestionario.



También puedes hacerlo desde la estructura principal del curso. Da clic en el enlace Crear Cuestionario y selecciona la lección a la cual relacionarás la actividad, finaliza dando clic en aceptar.



A continuación, define un título para el recurso e inicia con la redacción de la descripción de la finalidad del cuestionario, ten en cuenta que tienes la posibilidad de cambiar el tipo de letra, tamaño, colores y agregar elementos como emoticones, tablas, imágenes y video. Mediante las opciones de configuración podrás parametrizar la actividad de acuerdo a los objetivos de la misma.

Define el nombre del recurso

Define el nombre del recurso

Establece si será calificable

Define las fechas de disponibilidad

Define tiempo que estará disponible para su realización

Permite revisión preliminar al envío

Permitir ver los resultados al finalizar

Define el número de intentos disponibles

Mostrar las preguntas de manera aleatoria

Espacio de redacción de la descripción

Determina la cantidad de preguntas por página

Al dar clic en aceptar podrás continuar con la adición de preguntas. Desde el botón agregar pregunta selecciona el tipo de pregunta a usar.

Lecciones:  
Unidad 1: Introducción a los datos 3 de 5

**Cuestionario:**  
Cuestionario Unidad 1

Este cuestionario cuenta con los 6 tipos de preguntas disponibles en plataforma. Haz lectura cuidadosa de las preguntas y responde según consideres correcto.

¡Buena suerte! 👍

<b>Parámetro evaluación</b> PRIMER MOMENTO EVALUATIVO / Cuestionario (30%)	<b>Disponible Desde:</b> 22/03/2022 12:00 a.m.	<b>Disponible Hasta:</b> 26/04/2022 11:59 p.m.
<b>Tiempo disponible</b> 20 minutos	<b>Intentos Disponibles</b> 1	<b>Número preguntas por página</b> 5
<b>Revisar preguntas *</b> No	<b>Ver resultados *</b> No	<b>Preguntas Aleatorias *</b> No

Preguntas Respuestas Excepciones

**+ Agregar Pregunta**

No hay preguntas para este cuestionario.

Verdadero / Falso  
Selección única respuesta  
Selección múltiple respuesta  
Rellene los espacios  
Apareamiento  
Descriptiva

**Verdadero o falso:** Son aquellas que plantean solamente dos opciones, que el enunciado sea cierto o que sea falso

En el campo descripción redacta la sentencia correspondiente a la pregunta, selecciona la respuesta correcta, aplica o no retroalimentación si lo deseas, define los puntos que tendrá dentro del cuestionario y finaliza dando clic en Aceptar

Campo descripción

Selección de respuesta

Puntaje dentro del cuestionario

Retroalimentación y espacio de redacción

**Selección Única Respuesta:** El participante debe escoger la opción correcta según el enunciado

En el campo descripción redacta la sentencia correspondiente a la pregunta, continúa digitando las respuestas que presentará la pregunta y en el lado derecho selecciona la correcta, define el orden de presentación de las respuestas, aplica o no retroalimentación si lo deseas, define los puntos que tendrá dentro del cuestionario y finaliza dando clic en Aceptar

**Editar Pregunta**

Cuestionario: Cuestionario Unidad 1 | Tipo de Pregunta: Única Respuesta

**Descripción \***

Fichero el cual se encuentra almacenado en algún recurso de memoria principalmente en nuestro disco duro

**Respuestas**

Correcta

Archivo

body p

Arreglo

+ Agregar respuesta

Respuestas Aleatorias \*  Si  No

Aplicar Retroalimentación \*  Si  No

Puntos \* 10

Cancelar Aceptar

Orden de visualización de respuestas

Retroalimentación

Puntaje dentro del cuestionario

**Selección de Múltiple Respuesta:** El participante debe seleccionar una o varias de las opciones de una lista de respuestas

En el campo descripción redacta la sentencia correspondiente a la pregunta, continúa digitando las respuestas que presentará la pregunta y en el lado derecho selecciona las correctas, define el orden de presentación de las respuestas, aplica o no retroalimentación si lo deseas, define los puntos que tendrá dentro del cuestionario, permite o no que el estudiante reciba puntos por las opciones acertadas y finaliza dando clic en Aceptar

The screenshot shows the 'Editar Pregunta' (Edit Question) interface. At the top, there's a navigation bar with 'CINOC' logo and search options. The main area is titled 'Editar Pregunta' and includes a 'Cuestionario' dropdown set to 'Cuestionario Unidad 1' and a 'Tipo de Pregunta' dropdown set to 'Múltiple Respuesta'. Below this is a 'Descripción' field with a rich text editor containing the text: 'Existen dos tipos diferentes de arreglos, dependiendo de los datos que se necesiten almacenar dentro de ellos.' To the right of the description field is a 'Correcta' checkbox, which is checked. Below the description are two 'Respuestas' (Answers) sections, each with a rich text editor. The first is labeled 'Unidimensional' and the second 'Multidimensional'. Below the answers is a '+ Agregar respuesta' button. At the bottom, there are settings for 'Respuestas Aleatorias' (radio buttons for 'Si' and 'No'), 'Aplicar Retroalimentación' (radio buttons for 'Si' and 'No'), 'Puntos' (a text input field with '10'), and 'Permite Credito Parcial' (radio buttons for 'Si' and 'No'). 'Cancelar' and 'Aceptar' buttons are at the bottom right. Arrows from external text labels point to these various elements.

**Rellene los Espacios:** El participante debe rellenar varios espacios en blanco presentes en el texto.

En el campo descripción redacta el texto correspondiente a la pregunta, ubica el cursor en la sección en la cual deseas incluir el espacio y da clic en el enlace Agregar espacio en blanco, en la ventana emergente elige el tipo de espacio, si es texto el estudiante debe redactar de manera exacta la palabra o frase que escribas en el campo, si es seleccionar el estudiante escogerá la opción correcta de una lista desplegable, continúa definiendo el orden de presentación de las respuestas, aplica o no retroalimentación si lo deseas, define los puntos que la pregunta tendrá dentro del cuestionario, permite o no que el estudiante reciba puntos por las opciones acertadas y finaliza dando clic en Aceptar

Campo descripción

Añadir más preguntas

Edición de las respuestas

Recibir calificación por respuestas correctas

Orden de visualización de respuestas

Retroalimentación

Puntaje dentro del cuestionario

**Apareamiento:** El participante debe relacionar columnas de conceptos para que se formen parejas.

En el campo descripción redacta la intención de la pregunta, en la columna A digita los conceptos de emparejamiento y en la columna B el texto complementario de los mismos, en el lado derecho de la columna A selecciona la opción correspondiente al concepto, define el orden de presentación de las respuestas, aplica o no retroalimentación si lo deseas, define los puntos que tendrá dentro del cuestionario, permite o no que el estudiante reciba puntos por las opciones acertadas y finaliza dando clic en Aceptar

Campo descripción

Selección de pareja correcta

Edición de las respuestas

Añadir más respuestas

Recibir puntaje por respuestas correctas

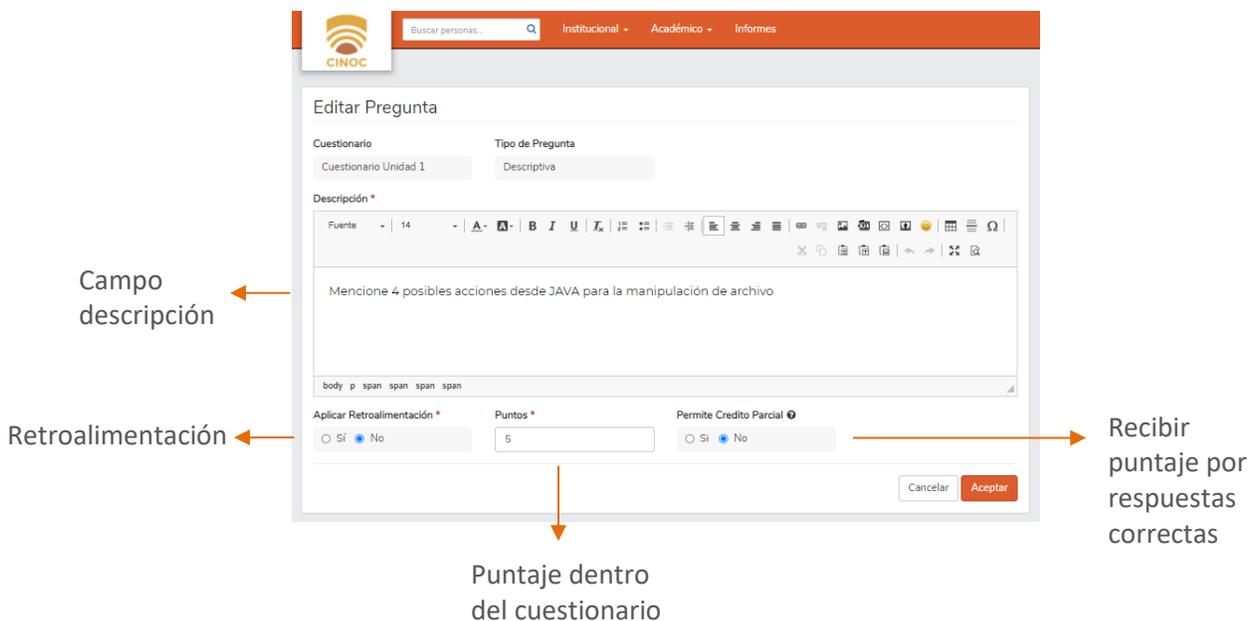
Orden de visualización de respuestas

Retroalimentación

Puntaje dentro del cuestionario

**Descriptiva:** Este tipo de pregunta permite obtener detalles más profundos en las respuestas de los participantes.

En el campo descripción redacta la sentencia correspondiente a la pregunta, aplica o no retroalimentación si lo deseas, define los puntos que la pregunta tendrá dentro del cuestionario, permite o no que el estudiante reciba puntos por las opciones acertadas y finaliza dando clic en Aceptar.



Recuerda que, desde el triángulo invertido podrás editar, eliminar y previsualizar el recurso. Igualmente, en el espacio de configuración del cuestionario, podrás editar y eliminar las preguntas que desees.

Lecciones: Unidad 1: Introducción a los datos 3 de 5

Cuestionario: Cuestionario Unidad 1

Este cuestionario cuenta con los 6 tipos de preguntas disponibles en plataforma. Haz lectura cuidadosa de las preguntas y responde según consideres correcto.

¡Buena suerte! 🍀

Parámetro evaluación: PRIMER MOMENTO EVALUATIVO / Cuestionario (30%)

Disponible Desde: 22/03/2022 12:00 a.m.

Disponible Hasta: 26/04/2022 11:59 p.m.

Tiempo disponible: 20 minutos

Intentos Disponibles: 1

Número preguntas por página: 5

Revisar preguntas \*: No

Ver resultados \*: No

Preguntas Aleatorias \*: No

Preguntas Respuestas Excepciones

1 Búsqueda en arreglos de registros: Para encontrar mostrar los datos insertados en nuestros arreglos existen diferentes maneras las cuales dependen de la cantidad de objetos que se encuentren en él

10 Pts. Verdadero / Falso

Verdadero

Falso

Editar  
Eliminar  
Archivos Adjuntos

✎ ✕

En la pestaña respuestas residen los resultados evaluativos por estudiante.

Preguntas Respuestas Excepciones

Exportar Resultados

Nombre	Intentos	Resultado	Último Intento	Nota	Acciones
Cinoc Estudiante	1	25,83 / 50 (51,67%)	19/04/2022	3,0	👁️ 🗑️
Prueba Usuario	1	31,67/ 50 (63,33%) ▲	26/04/2022		👁️ 🗑️

Para calificar las preguntas con respuestas descriptivas, da clic en el resultado del estudiante que se encuentra en color azul, allí podrás asignar la nota dependiendo de la configuración que estableciste para la pregunta. Si permite crédito parcial aparecerá una barra que podrás desplazar para asignar la nota, si no lo permite, solo selecciona la opción correcta o incorrecta en la ventana emergente

The diagram illustrates the grading process for questions with descriptive answers. It begins with a table showing student results:

Nombre	Intentos	Resultado	Último Intento	Nota	Acciones
Cinoc Estudiante	1	25,83 / 50 (51,67%)	19/04/2022	3,0	
Prueba Usuario	1	31,67/ 50 (63,33%) ▲	26/04/2022		

From this table, two paths are shown:

- Si permite crédito parcial:** This path leads to a grading window titled "Preguntas Pendientes por Evaluar". It features a question: "Mencione 4 posibles acciones desde JAVA para la manipulación de archivo". Below the question is a "Calificación" (grading) slider ranging from 0 to 5, with a blue dot indicating the current score. There is also a "Respuesta" field with "Eliminación Edición" text and a "Cerrar" button.
- Si no permite crédito parcial:** This path leads to another "Preguntas Pendientes por Evaluar" window. It shows the same question. Below it, there is a "Respuesta" field with "Eliminación Edición" text and radio buttons for "Correcta" (selected) and "Incorrecta". A "Cerrar" button is at the bottom right.

Desde el botón Excepciones crea habilitaciones de disponibilidad de la actividad para los estudiantes que manifiesten algún inconveniente durante el desarrollo de la misma.

The diagram illustrates the process of creating an exception. It starts with a table showing student exceptions:

Nombre	Intentos	Resultado	Último Intento	Nota	Acciones
Cinoc Estudiante	1	25,83 / 50 (51,67%)	19/04/2022	3,0	
Prueba Usuario	1	31,67/ 50 (63,33%) ▲	26/04/2022		

From this table, the "Excepciones" button is clicked, leading to a "Crear Excepción" window. This window has the following fields:

- Estudiante \***: A dropdown menu with "Seleccione Estudiante" selected.
- Mostrar desde \***: A date field with "19/04/2022" selected.
- Mostrar Hasta \***: A date field with "3/05/2022" selected.

At the bottom, there are "Cancelar" and "Aceptar" buttons.

## Manual de uso para el software académico Q10 - Docentes

Institución de Educación Superior  
Colegio Integrado Nacional Oriente de Caldas  
Abril 2022

Unidad CINOC Virtual



